



ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

เทศบาลตำบลสมเด็จ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายตรีเนตร แก้วสิมมา)
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จ
ที่ กส.๕๒๔๐๒/..... วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

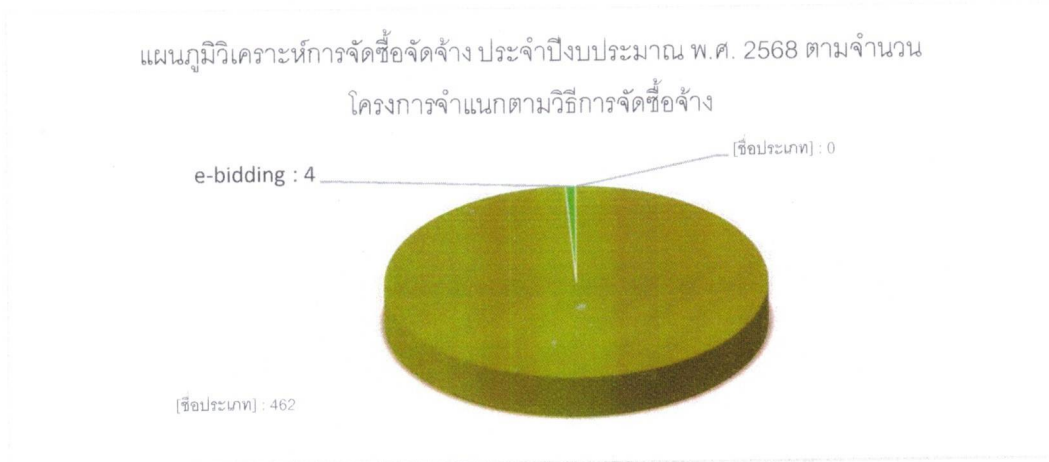
กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เรื่อง)			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)	คัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๗	๙๔	๑	-	๙๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๔๘	-	-	๔๘
ธันวาคม ๒๕๖๗	๔๔	๑	-	๔๕
มกราคม ๒๕๖๘	๔๗	๑	-	๔๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑๐	-	-	๑๐
มีนาคม ๒๕๖๘	๙	-	-	๙
เมษายน ๒๕๖๘	๒๐	-	-	๒๐
พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๑	๑	-	๑๒
มิถุนายน ๒๕๖๘	๙	-	-	๙
กรกฎาคม ๒๕๖๘	๕๔	-	-	๕๔
สิงหาคม ๒๕๖๘	๕๗	-	-	๕๗
กันยายน ๒๕๖๘	๕๙	-	-	๕๙
รวม	๔๖๒	๔	-	๔๖๖

/แผนภูมิภาควิเคราะห์...

แผนภูมิวิเคราะห์การซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการซื้อจัดจ้าง



จากตารางที่ ๑ สรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมโครงการทั้งสิ้น ๔๖๖ เรื่อง โดยพบว่า ในเดือน กันยายน ๒๕๖๘ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด จำนวน ๕๙ เรื่อง ส่วนเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุด จำนวน ๙ เรื่อง

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการซื้อจัดจ้าง

วิธีการซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๖๒	๙๙.๑๔
๒. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๔	๐.๘๖
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๔๖๖	๑๐๐

แผนภูมิวิเคราะห์การซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ร้อยละของจำนวนโครงการ



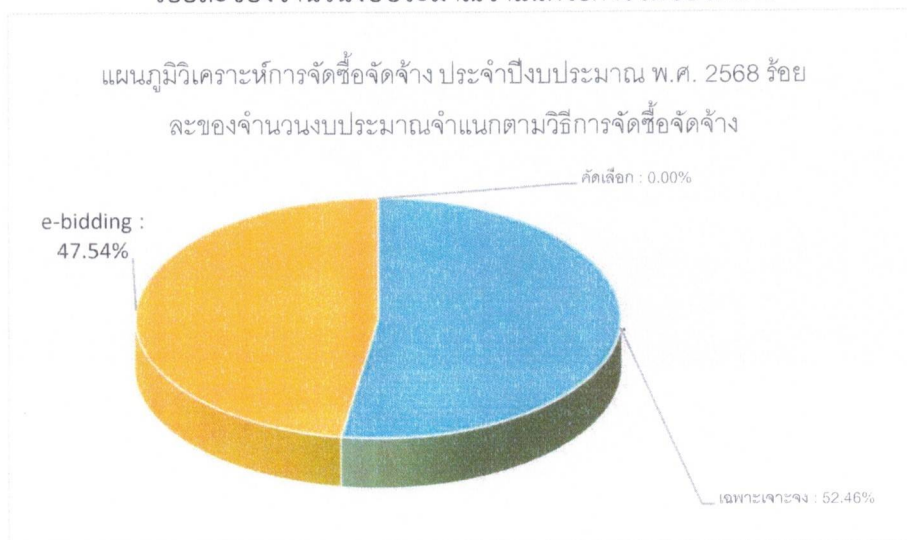
ตารางที่ ๒ สามารถสรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองคลัง ได้ดำเนินการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๖๖ เรื่อง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๖๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๔ รองลงมาคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๖ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุดคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

จากตารางดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๖๘๐,๘๘๙.๙๒	๕๒.๔๖
๒. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๑๖,๐๒๔,๗๐๐.๐๐	๔๗.๕๔
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๓๓,๗๐๕,๕๘๙.๙๒	๑๐๐

แผนภูมิวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตารางที่ ๓ สามารถสรุปได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองคลัง ได้ดำเนินการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๖๖ เรื่อง ใช้เงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๓,๗๐๕,๕๘๙.๙๒ บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑๗,๖๘๐,๘๘๙.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๔๖ รองลงมาคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑๖,๐๒๔,๗๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๕๔ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุด คือ วิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกองคลัง ได้ประสบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากภายในและภายนอกหน่วยงาน ซึ่งสาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ไม่มีประสิทธิภาพ ระบบหลุดบ่อย ทำงานได้ไม่ต่อเนื่อง ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบได้ทันตามกำหนดเวลา ส่งผลให้เกิดความล่าช้า

๒. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุ โดยไม่แจ้งรายละเอียดพัสดุที่ต้องการใช้ ต้องเสียเวลาเรื่องจัดทำรายละเอียดใหม่

๓. มีการแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือเปลี่ยนแปลงรายการในบางโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน และวงเงิน และราคากลางที่ได้รับ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันที่เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง


๑. กรมบัญชีกลางทำระบบ e-GP ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และทางหน่วยงานปรับปรุงระบบ Network ให้ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ/ผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ควรดำเนินการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณ ควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพโดยไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกช่วงปลายปีงบประมาณ และทำให้ไม่ต้อมีการกันเงิน การใช้จ่ายงบประมาณก็สามารถใช้จ่ายได้ภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเทศบาลตำบลสมเด็จ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป



(นางทัศนวรรณ สุวรรณโณ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- งามพัสกร งาม/วิเศษ
มารสิริ ธิ 9. 68.


(นางนิรวัฒน์ อัฐนาถ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
2 ต.ค. 68

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ
- เพื่อโปรดทราบ

(นายยุทธศิลป์ ภูโทสุทธิ์)
ปลัดเทศบาลตำบลสมเด็จ
๒๖.๙.๖๘



(นายตรีเนตร แก้วสิมมา)
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ