



ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ  
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลสมเด็จ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

กองการศึกษา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ทั้ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต

พินเพื่อนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้

ก) โรคเรื้อนระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข) วัณโรคในระยะอันตราย

ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/ ๙. ไม่เป็น...

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมา ยื่นด้วย

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง** ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชกำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตาม ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ)

### ๓. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม - ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๘๖-๐๒๔๒ ต่อ ๒๒

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง มายื่นในวันสมัครสอบ ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (นับถึงวันรับสมัคร)
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งต้องออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)
- (๔) สำเนาใบขับขี่ที่ยังไม่หมดอายุ สำหรับผู้ที่สมัครในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
- (๕) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบรับรองงาน ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ไม่รับสมัครพระภิกษุ หรือสามเณร ตามหนังสือที่ นว ๘๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งสามเณรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วพบว่าเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือก ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือก หากยังครองสมณะเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

ทั้งนี้ สำเนาเอกสาร หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และตรวจสอบรับรอง ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ดังกล่าวและหากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น



สำหรับการแต่งกายในวันสมัครและในวันสอบคัดเลือกให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ ไม่สวมรองเท้า ฟองน้ำ ให้ผู้สมัครนำบัตรประจำตัวที่สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนมาในวันคัดเลือก

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลสมเด็จจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบใน วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จ (ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน) และทาง [www.somdetmuni.org](http://www.somdetmuni.org) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๘๖-๐๒๔๒ ต่อ ๒๒ ในวันและเวลาราชการ

#### ๖. วัน เวลา วิธีการสรรหาและสถานที่ทำการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลสมเด็จ จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

##### พนักงานจ้างตามภารกิจ

หลักสูตรการสอบแข่งขันแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

๖.๑ วิธีการสอบปรนัย ผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) แต่ละภาควิชาต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะสามารถสอบภาค ค ได้

๖.๒ วิธีสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ ภาค ค.) ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้เข้าใจประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

หมายเหตุ สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมรักษัสมเด็จ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหา ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) แต่ละภาควิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เทศบาลตำบลสมเด็จจะดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง ในรูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

#### ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลสมเด็จจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาที่ได้คะแนนสูงลงมาจากคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า เทศบาลตำบลสมเด็จ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่าน

การสรรหาได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้คัดเลือกได้คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่ผู้มีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียนหนังสือให้มารายงานตัวจากเทศบาลตำบลสมเด็จ
๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา
๔. ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาทุกบัญชี ในการสรรหาครั้งเดียวกัน
๕. หากภายหลังมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใดในประกาศนี้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรและค่าตอบแทน

๑. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร เทศบาลตำบลสมเด็จจะมีหนังสือเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามลำดับจากผู้ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุดที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ในแต่ละตำแหน่ง
๒. ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรและถึงลำดับที่จะได้รับการจ้าง มีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนไม่ได้
๓. ค่าตอบแทนสำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
๓.๑ สำหรับตำแหน่งที่มีทักษะ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือนายจ้างที่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งที่คัดเลือกได้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จะรับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

#### ๑๐. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิ

๑. หากเทศบาลตำบลสมเด็จ มีตำแหน่งว่างในภายหลังเทศบาลตำบลสมเด็จสามารถดำเนินการใช้บัญชีนี้ได้ เพื่อประหยัดงบประมาณในการดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง
๒. เทศบาลตำบลสมเด็จขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ได้พิจารณาตรวจสอบแล้ว ไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสมเด็จ โดยผู้ที่เข้าทำการสรรหาและเลือกสรรหรือผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าทำการสรรหาและเลือกสรรทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอัจฉราลักษณ์ สุวภักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ



**แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ**  
**เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗**

ชื่อตำแหน่ง      ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ  
สังกัด              สำนักปลัดเทศบาล  
ประเภท              พนักงานจ้างตามภารกิจ

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน**

ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบ และจัดระเบียบในตลาด หาบเร่ แผงลอยรวมทั้งกิจการค้าที่น่ารังเกียจและอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ระวังเหตุรำคาญ ทะเบียนผู้ค้า ชี้แจงประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การควบคุม ตรวจสอบ และดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

**อัตราค่าตอบแทนรายเดือนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามระเบียบทางราชการ**

สำหรับผู้มีคุณวุฒิปวช. เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เงินค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

สำหรับผู้มีคุณวุฒิปวท. เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท เงินค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น ๑๒,๘๔๐ บาท

สำหรับผู้มีคุณวุฒิปวส. เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท เงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕ บาท รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น ๑๓,๒๘๕ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง**

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี และไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ข

เอกสารท้ายประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้

๑. โดยวิธีการสอบแบ่งเป็น

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

๒. วิธีการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพัฒนาความเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๕

๓. พระราชบัญญัติจัดระเบียบการจราจรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. พระราชบัญญัติมาตราขัง ตวง วัด พ.ศ. ๒๕๔๒

๘. การจัดระเบียบตลาดสด

๙. การจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย จุดผ่อนผัน จุดทบทวน จุดกวดขันพิเศษ จุดห้ามขาย

เด็ดขาด

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏ ทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ เพื่อให้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้อาจใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวจา อุนิสัย อารมณ์ ทักษะ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรีชาไหวพริบ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม และ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพัฒนาความเหมาะสม



ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก  
สังกัด กองการศึกษา  
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
- (๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- (๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- (๕) ปฏิบัติงานด้านความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- (๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๗) ให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องมีความรู้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

(๒) มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะดังกล่าว

จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะทางบุคคลด้วยวิธีปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทนรายเดือนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามระเบียบทางราชการ

เงินค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมต่อเดือนทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี และไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ข

เอกสารท้ายประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ ทดสอบความรู้ ความสามารถ ดังต่อไปนี้

๑. โดยวิธีการสอบแบ่งเป็น

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

๒. วิธีการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพัฒนาความเหมาะสมโดย คำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๓. คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏ ทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และ สิ่งแวดล้อม และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพัฒนาความเหมาะสม