



ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของเทศบาลตำบลสมเด็จ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสมเด็จ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า เทศบาลตำบลสมเด็จ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารเทศบาลตำบลสมเด็จ จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยึดมั่นต่อการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖๒.
(นางสาวอัจฉราลักษณ์ สุวักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ กส ๕๒๔๐๖/ ๔ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมาตรการการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เรียน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง ทุกกอง

ตามที่ เทศบาลตำบลสมเด็จ ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า เทศบาลตำบลสมเด็จเป็นองค์กรธรรมาภิบาล นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบลสมเด็จ เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งประกาศดังกล่าวข้างต้น จึงขอส่งสำเนาประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลสมเด็จ มาเพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลสมเด็จทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด ต่อไป

๑๒

(นางสาวอัจฉราลักษณ์ สุวักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จ

.....นายกปลัดเทศบาล
.....กองคลัง
.....กองช่าง
.....กองสาธารณสุข
.....กองการศึกษา
.....กองสวัสดิการ
.....กองยุทธศาสตร์
.....ตรวจสอบภายใน

.....ร่างพิมพ์/พิมพ์
.....ผอ.กองยุทธศาสตร์
.....รองปลัดเทศบาล
.....ปลัดเทศบาล