

คู่มือสำหรับ ประชาชน การยื่นขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา21

หน่วยงานที่ให้บริการเทศบาลตำบลสมเด็จเจ้าพระยาจังหวัดกาฬสินธุ์กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะดัดแปลงอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตทันภายในกำหนดเวลาให้ ขยายเวลาออกไปได้ อีกไม่เกินคราวคราวละไม่เกิน ๕ วันแต่ต้อง มีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ ได้ ขยายเวลาไว้ นั้นแล้ว แต่กรณี

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ ให้บริการ กองช่างเทศบาลตำบลสมเด็จ/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 45 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นความประสงค์ดัดแปลงอาคารพร้อมเอกสาร (หมายเหตุ: -)	1 วัน	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (หมายเหตุ: -)	2 วัน	-
3)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง ำจัดทำ ผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหารและพรบ.จัดสรรที่ดินฯ (หมายเหตุ: -)	7 วัน	-
4)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออก ใบอนุญาต (อ.๑) (หมายเหตุ: -)	30 วัน	-
5)	- แจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร(ข.๑) (หมายเหตุ: -)	5 วัน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวนและรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ-	
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบข. ๑) ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับใบอนุญาตหรือใบรั บแจ้ง ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	โฉนดที่ดินนส.๓หรือส.ค.๑ขนาดเท่าต้นฉบับ ทุกหน้าพร้อม เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่ เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้าง อาคารในที่ดิน ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือ ใบอนุญาตฉบับ ต่ออายุหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ กิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม) ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
7)	กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสต ต๐บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
8)	บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจ นามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน(กรณีเจ้าของ ที่ดินเป็นนิติบุคคล) ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
9)	หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ(กรณีก่อสร้างอาคาร ขีดเขตที่ดิน) ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
10)	หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเ ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม(กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) ฉบับ จริ่งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
11)	หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
	ขนาดอยู่ในประเทศไทย วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	
12)	แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนที่มีลายมือ ชื่อพร้อมกันเขียนชื่อ รัชจงและคุณวุฒิ ที่อยู่ของสถาปนิกและ วิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับ บที่๐ (พ.ศ.๒๕๒๘) ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
13)	รายการคำนวณโครงสร้างแผ่นปกระบุงชื่อเจ้าของอาคารชื่ออาคาร สถานที่ ก่อสร้างชื่อคุณวุฒิ ที่อยู่ของวิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนาม ทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะอาคารพิเศษอาคารที่ ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่)กรณีอาคารบาง ประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับ แรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับ น้ำหนักความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับ อาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๕๐ ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบโครงสร้าง ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
14)	กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับ ๒พ.ศ. ๒๕๒๗เช่นใช้ค่า $fc > ๖๕$ ksc. หรือค่า $fc' > ๑๗๓.๓$ ksc. ให้แนบ เอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรอง โดยสถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาตลงนาม ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
15)	กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎหมายกระทรวงฉบับ บที่๘พ.ศ. ๒๕๕๐ต้อง มีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริมหรือคอนกรีตหุ้มเหล็กไม่น้อย กว่าที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีเอกสารรับรองอัตราค่าทนไฟ จากสถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขออนุญาต ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
16)	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุม ก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปนิก ควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน) ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
17)	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุม ก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปนิก ควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน) ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
18)	แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคารตาม กฎกระทรวงฉบับ บที่๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ฉบับ บจริ ังฉบับ สำเนาฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม(ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ-	
19)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร ผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
20)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร ผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
21)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกร ผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้ ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
22)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร ผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
23)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร ผู้ออกแบบระบบประปา ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-
24)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร ผู้ออกแบบระบบลิฟต์ ฉบับ จจริ งฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่พ.ศ. ๒๕๒๘ ออก ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียนและนําบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/ นําบริการ
1)	1) กรุงเทพมหานคร ร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอื่น ๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตทท 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตทท 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการงานการยื่นขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา 21

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงานเทศบาลตำบลสมเด็จเจ้าพระยาสมเด็จจังหวัดกาฬสินธุ์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เทศบาลตำบลสมเด็จเจ้าพระยาสมเด็จจังหวัดกาฬสินธุ์**

**ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้ บริการในสวนภูมิ ภาคและสวนที่ องค์กระบวนการงานบริการที่ เบ็ดเสร็จในหน่วย
เดียว)**

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ.2522

ระดับ ผลกระทบบริการทั่วไป

พื้นที่ ให้บริการที่ องค์ถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ / ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลาพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคารพศ.2522

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45.0

ข้อมูลสถิติ ของกระบวนการงาน

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่ มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่ น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชนการยื่นขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา 21 15/07/2558 22:50